

REPUBBLICA ITALIANA



# Regione Siciliana

Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro

Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e della attività formative

Servizio XIV Centro per l'Impiego di Messina

U.O.B. n. 39 Centro per l'Impiego di SANTA TERESA DI RIVA



Prot. N° 3811

Documento trasmesso per e-mail , non segue cartaceo

Del 06/07/2017

- Al Comune di  
ALÌ
- Al Comune di  
ANTILLO
- Al Comune di  
CASALVECCHIO SICULO
- Al Comune di  
FURCI SICULO
- Al Comune di  
ITALA
- Al Comune di  
LIMINA
- Al Comune di  
NIZZA DI SICILIA
- Al Comune di  
ROCCAFIORITA
- Al Comune di  
ROCCALUMERA
- Al Comune di  
SANT'ALESSIO SICULO
- Al Comune di  
S. TERESA DI RIVA
- Al Comune di  
SCALETTA ZANCLEA
- All'azienda Sanitaria Provinciale di  
MESSINA
- Alla Soc.Coop. " Normanna"  
MESSINA
- Alla Soc.Coop. " I.S.V.I.L."  
GAGGI
- Alla Soc.Coop. " Il Quadrifoglio"  
MILAZZO



# Regione Siciliana

Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro

Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e della attività formative

Servizio XIV Centro per l'Impiego di Messina

U.O.B. n. 39 Centro per l'Impiego di SANTA TERESA DI RIVA



Unione Europea



Fondo Sociale Europeo

OGGETTO: L.S.U. - Utilizzazione e applicazione norme post D.Lgs.vo 150/2015 e s.m.i..

Continuano a pervenire, a questo C.P.I., note autorizzative di sospensioni AA.SS.UU. non conformi alla direttiva prot. n. 44073 del 29/11/2017.

Si rammenta che, questo Ufficio, per i soggetti AA.SS.UU. che svolgono l'attività ricadente territorialmente all'interno della circoscrizione, è tenuto ad accertare la regolarità delle procedure nonché la verifica delle posizioni dei predetti soggetti, non solo all'atto della ricezione del nulla-osta di sospensione ma anche all'atto della scadenza del periodo di sospensione quindi del riutilizzo da parte degli Enti attuatori, i quali devono dare comunicazione a questo C.P.I. nella medesima data di ripresa attività.

Appare opportuno che, Codesti Enti utilizzatori all'atto dell'autorizzazione di sospensione si accertino che:

1. La modulistica utilizzata per le sospensioni per motivi di lavoro sia conforme a quella prevista dalla direttiva prot. n. 44073 del 29/11/2017;
2. Risulti indicata la data acquisizione al protocollo dell'Ente della richiesta avanzata dal L.S.U. per il rilascio del N.O. e, che la stessa sia antecedente alla data di inizio sospensione;
3. Risulti la motivazione per il quale è stato richiesto il N.O.;
4. Che il N.O. venga rilasciato con data antecedente a quella di decorrenza della sospensione richiesta dal L.S.U.

Si comunica inoltre che, da controlli effettuati sui sistemi informatici e banca dati in uso, si è rilevato che dei L.S.U., autorizzati alle sospensioni dalle A.S.U. per motivi personali, stipulano durante il periodo di sospensione contratti di lavoro, pertanto, prima della ripresa attività salvo che L.S.U. si è già presentato presso questo Ufficio per la verifica del proprio status, codesti Enti, se il caso, inviteranno il lavoratore a recarsi c/o questo Ufficio per regolarizzare la propria posizione.

Per quanto non rappresentato, si rimanda alla direttiva prot. n. 44073 del 29/11/2017, in caso, dovessero rilevarsi eventuali comportamenti difformi alle disposizioni, questo Ufficio comunicherà all'Ente utilizzatore e all'I.N.P.S. di competenza il non riutilizzo del L.S.U. e la conseguente segnalazione agli organi competenti.

Sarà cura degli enti in indirizzo portare a conoscenza del personale utilizzato quanto sopra specificato.

Il responsabile del procedimento  
F.D.: ( *Giuseppe Denaro* )

Per il Dirigente  
(Ing. Santi Trovato)  
Il Funzionario Direttivo  
F.to *Vera Mascena*